ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DEL VALLE DE LIZOAIN-ARRIASGOITI DE FECHA 28 DE AGOSTO DE 2019

ASISTENTES:

Alcalde:

D. Koldo Albira Sola

Concejales:

D. Julen Aranguena Plaza
D^a Marta Bidador González
D^a Zeru Sarasola Puente
D^a Natalia Jiménez Esparza
D^a Alicia Huarte Huarte

Excusa su asistencia:

D^a Silvia Sandua Rípodas

Secretaria:

D^a M^a del Mar Echaide Baigorri

En Lizoain, en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial del Ayuntamiento del Valle de Lizoain-Arriasoiti, siendo las 13:00 horas del día 28 de agosto de 2019 se reúnen los Srs. Concejales/as que al margen se expresan, en sesión ORDINARIA, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. Koldo Albira Sola, con la asistencia de la Secretaria doña M^a del Mar Echaide Baigorri.

La reunión se celebra previa convocatoria al efecto, cursada con la antelación reglamentaria, dándose publicidad de la misma mediante la fijación de un ejemplar de la misma y orden del día en el Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial.

Abierto el acto por el Sr. Alcalde, se pasó a tratar los asuntos relacionados en el orden del día, adoptándose los siguientes acuerdos:

1.- Aprobación de las actas de las sesiones anteriores

Por asentimiento se aprueba el acta del día 15 de junio de 2019.

Por asentimiento, se aprueba el acta de 5 julio de 2019, tras añadirse las siguientes correcciones a instancia de la concejala Natalia Jiménez,

- Asunto n^o 4: Fijación de la periodicidad de las sesiones ordinarias: Se añade la motivación del voto de Lizarri. Votan en contra de realizar únicamente 4 plenos ordinarios anuales, porque de este modo es necesario convocar plenos extraordinarios y al final resultan muchos plenos. En la última legislatura, el año que menos plenos se celebraron, fueron 6. Por otro lado, se añade, entre las propuestas de Alcaldía, que se realizarán reuniones periódicas de los dos grupos municipales.
- Asunto n^o 5: Designación de representantes del Ayuntamiento ante los organismos mancomunados e intermunicipales. Se añade la explicación de voto de Lizarri. Votaron en contra porque no se les asignaba ninguna representación ni siquiera como suplentes cuando representan al 29,17 de los vecinos/as.
- Asunto n^o 6: Formación de comisiones de trabajo. Se añade la motivación del voto. Votan en contra porque consideran que lo hecho hasta el momento es insuficiente.

2.- Dar cuenta de Resoluciones de Alcaldía dictadas desde la última sesión ordinaria

Se da cuenta de las Resoluciones de Alcaldía dictadas desde el último Pleno, cuyo resumen es el siguiente:

- Resolución 4/2019 de 8 de julio del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se concede licencia de obras para instalación de invernadero en parcela 132 del polígono 2 de Yelz.
- Resolución 5/2019 de 15 de julio del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se autoriza el uso del centro Cultural Elizar para grabación acústica los días 15 a 17 de julio.
- Resolución 6/2019 de 19 de julio del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se aprueba informe de alegaciones en recurso de alzada 19-0192 interpuesto ante el TAN contra acuerdo desestimatorio de recurso de reposición interpuesto contra acuerdo de Pleno por el que se deniega derecho al aprovechamiento de comunales.
- Resolución 7/2019 de 5 de agosto del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se autoriza a Aritz Vidador Escribano el uso de la planta baja del edificio del Ayuntamiento con motivo de las fiestas de Lizoain.
- Resolución 8/2019 de 7 de agosto del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se concede licencia de obras para echar solera de hormigón en parcela 8 del polígono 17
- Resolución 9/2019 de 9 de julio del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se concede licencia de segregación en parcela 283 del polígono 1 en Mendioroz Resolución 4/2019 de 8 de julio del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por la que se concede licencia de obras para instalación de invernadero en parcela 132 del polígono 2 de Yelz.
- Resoluciones de la número 10/2019 a la número 16/2019, de 13 de agosto del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti por las que procede a la liquidación de plusvalía (expedientes 1/2019 al 6/2019).

3.- Aprobación inicial de la denominación bilingüe del municipio.

Se da cuenta de la propuesta de acuerdo y del procedimiento de aprobación.

Se procede a la votación, con el resultado de 6 votos a favor

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra, por *mayoría absoluta de los miembros de la Corporación*, se acuerda:

1. Aprobar inicio de expediente de cambio de denominación oficial bilingüe para el municipio, que pasará a denominarse “Lizoain-Arriasgoiti / Lizoainibar-Arriasgoiti”.
2. Someter el expediente a información pública durante un mes, a contar desde el siguiente al de publicación de anuncio en el Boletín Oficial de Navarra, para que las personas interesadas puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.

4.- Aprobación inicial de modificación de ordenanza del euskera

Tras la aprobación y publicación de la ordenanza municipal del euskera, por parte de Euskarabidea / Instituto Navarro del Euskera, se ha requerido al ayuntamiento para que se rectifique el artículo 38. por contravenir lo dispuesto en el artículo 8.2. de la Ley Foral 18/1986 del Euskera.

Leída la propuesta de acuerdo, se procede a la votación, con el resultado de 6 votos a favor.

Vista Ordenanza Reguladora del uso y fomento del Euskera en el ámbito municipal del Valle de Lizoain-Arriasgoiti, aprobada inicialmente en Pleno de 28 de noviembre de 2018, publicada en el Boletín Oficial de Navarra número 74, de 16 de abril de 2019, transcurrido el plazo de exposición pública sin que se hubieran producido alegaciones.

Vista la actual redacción del artículo 38: *“La toponimia: Artículo 38.º El Ayuntamiento del Valle de Lizoain-Arriasgoiti fijará los topónimos de su término (toponimia menor y mayor) siguiendo las directrices de Euskaltzaindia/Academia de la Lengua Vasca y la forma oficial de los mismos será la que esté en euskera. En caso de conflicto, el Ayuntamiento tomará la decisión correspondiente de acuerdo con Euskaltzaindia (Real Academia de la Lengua Vasca).”*

Visto escrito remitido por la Directora del Servicio de Planificación y promoción del Euskera de fecha 3 de mayo de 2019, informando de que la redacción del artículo 38 de la Ordenanza no se adecua a la legalidad vigente en toponimia.

Visto el artículo 8.2 de la Ley Foral 18/1986 del Euskera: *“El Gobierno de Navarra, previo informe de la Real Academia de la Lengua Vasca, determinará, de conformidad con lo previsto en el apartado primero de este artículo, los topónimos de la Comunidad Foral, así como los nombres oficiales de los territorios, los núcleos de población y las vías interurbanas, y deberá dar cuenta de ello al Parlamento. El nombre de las vías urbanas será fijado por el Ayuntamiento correspondiente.”*

Por unanimidad se acuerda:

1. Modificar el artículo 38 de la Ordenanza Reguladora del uso y fomento del Euskera en el ámbito municipal del Valle de Lizoain-Arriasgoiti, que queda redactado del siguiente modo:

“CAPÍTULO VIII.- LA TOPONIMIA

Artículo 38. El Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti velará por la conservación de la toponimia del municipio. Las calles y plazas se denominarán de forma preferente con el topónimo más adecuado. En estas denominaciones se estará a lo que Euskaltzaindia (Real Academia de la Lengua Vasca) haya establecido o dictamine.”

2. Someter la presente modificación a información pública durante treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de publicación de este anuncio en el Boletín

Oficial de Navarra, para que las personas interesadas puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones, De conformidad con lo dispuesto en el artículo 325.1 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra. Si transcurrido el período de exposición pública no se formularan alegaciones, la modificación de la Ordenanza Municipal reguladora de Euskera quedará definitivamente aprobada, procediéndose a la publicación del texto definitivo en el Boletín Oficial de Navarra.

5.- Aprobación inicial de modificación del Reglamento Municipal del uso de locales municipales.

Se da lectura a la propuesta de acuerdo. Se propone añadir un punto nº 3 en el artículo 6, relativo a los usos, en el que se contempla la posibilidad de realizar celebraciones particulares que conlleven uso de comida y bebida.

D^a Alicia Huarte pregunta el motivo de la presente modificación. Expone que el artículo 7 ya regula las actividades no permitidas y establece la regla general de que no se puede y que únicamente se realizarán en casos excepcionales con permiso del ayuntamiento.

D. Koldo Albira explica que en el anterior reglamento no quedaba claro si se podría hacer este tipo de uso y se generaban dudas. Además, se considera importante recoger el tema del baño y la fianza. Entiende que esta cuestión tiene cabida en el artículo nº 6, que regula los usos. No ve incompatibilidad con lo dispuesto en el apartado de prohibiciones. Así, está prohibido salvo que se cumplan los requisitos del artículo 6.3. D. Julen Aranguena coincide en que se aclara el tema, que ya no queda a la discrecionalidad del ayuntamiento.

D^a Natalia Jiménez, respecto al tema de que las exposiciones tienen prioridad sobre la cesión del local a particulares, entiende que ya estaba regulado en el artículo 5. D^a Marta Vidador explica que, respecto a las solicitudes de los particulares se decidirá por orden de presentación y que, según cómo sean las exposiciones, podrán ser compatibles con las celebraciones privadas o no.

Se acuerda modificar la propuesta en el sentido de que las exposiciones tendrán prioridad sobre este tipo de celebraciones particulares, salvo que el Ayuntamiento estime que puedan ser compatibles.

Doña Alicia Huarte indica que no está de acuerdo con establecer la obligación de instalar baño portátil cada vez que se lleve algo de comida. Pregunta si se ha estudiado la posibilidad de instalar un baño permanente, que, en opinión de su grupo, es la mejor opción. No cree que se deba hacer soportar a un particular el coste de 200 euros de alquiler por un baño químico, además de no ser estético.

D. Koldo Albira contesta que se está estudiando esta posibilidad, pero mientras tanto, se considera necesario, en las celebraciones particulares, que se instale uno portátil.

D. Julen Aranguena y D^a Zeru Sarasola afirman que a pesar de tener que realizar este gasto, sigue siendo ventajoso poder disfrutar del local en estas condiciones.

D^a Natalia Jiménez explica que no está de acuerdo con la obligación de depositar fianza, ya que hay un encargado de revisar en qué condiciones queda el local y ya hay una previsión de infracciones y sanciones en el Reglamento. Entiende que eso ya es garantía del buen uso. D. Koldo Albira responde que es más sencillo retener una fianza que imponer una sanción, y que así se hace habitualmente en otros locales.

Por último D^a Alicia Huarte expresa que son tres locales diferentes y que tal vez sería más correcto que cada local tuviera su reglamento o al menos, apartados distintos. Pide que se publique el Reglamento en la web municipal. D. Julen Aranguena opina que el texto recoge completa la regulación de los tres locales.

Se procede a la votación de la propuesta incluida la modificación acordada, con el resultado de 4 votos a favor (Independientes) y 2 votos en contra (Lizarri).

Visto Reglamento Municipal regulador del uso de locales municipales, aprobado inicialmente en Pleno de 31 de mayo de 2018, y publicado en el Boletín Oficial de Navarra nº 199 de 16 de octubre de 2017, tras su aprobación definitiva, por no producirse alegaciones durante el plazo de exposición pública.

Visto artículo 6 del Reglamento que establece que:

“Artículo 6.- Usos

1.- Los espacios cedidos podrán ser utilizados por la persona beneficiaria exclusivamente para aquellas funciones o actividades que le sean propias, atendiendo a sus objetivos fundamento de la solicitud de autorización de uso. El acuerdo de cesión o autorización de uso podrá regular más ampliamente esta materia en aquellos puntos que se estimen oportunos.

2.- Se podrán celebrar ceremonias civiles.

3.- Cualquier otra utilización diferente a lo citado en el párrafo inmediatamente anterior deberá ser autorizada por el Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti.”

Por mayoría se acuerda:

1. Modificar el artículo 6 del Reglamento, que queda redactado del siguiente modo:

“Artículo 6.- Usos

1.- Los espacios cedidos podrán ser utilizados por la persona beneficiaria exclusivamente para aquellas funciones o actividades que le sean propias, atendiendo a sus objetivos fundamento de la solicitud de autorización de uso. El acuerdo de cesión o autorización de uso podrá regular más ampliamente esta materia en aquellos puntos que se estimen oportunos.

2.- Se podrán celebrar ceremonias civiles.

3.- Se podrán utilizar los locales municipales para celebraciones particulares que conlleven el uso de comida y bebida siempre que la persona solicitante esté empadronada en el Valle. Nunca podrán coincidir este tipo de eventos con las exposiciones que pueda haber en los locales, que siempre

tendrán prioridad, salvo que el Ayuntamiento estime que pueden ser compatibles. Para obtener el permiso para realizar este tipo de actividades, se deberá instalar un baño portátil en el caso que se solicite el uso de "Elizar", y se depositará una fianza de 400 euros en el Ayuntamiento que se devolverá tras la inspección del Centro.

4.- Cualquier otra utilización diferente a los citados en los párrafos inmediatamente anteriores deberá ser autorizada por el Ayuntamiento de Lizoain-Arriasgoiti."

2. Someter la presente modificación a información pública durante treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Navarra, para que las personas interesadas puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 325.1 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra. Si transcurrido el período de exposición pública no se formularan alegaciones, la modificación quedará definitivamente aprobada, procediéndose a la publicación del texto definitivo en el Boletín Oficial de Navarra.

6.-Adhesión a convenio para la prestación de servicios de certificación de firma electrónica.

Por parte de la Secretaria, se informa de que es necesario obtener certificado de Sede y de Órgano para poner en marcha la Sede Electrónica y el Registro Electrónico. Se propone tramitar la solicitud del certificado a través de este convenio, por ser gratuito para las Entidades Locales.

Se procede a la votación, con el voto favorable de todos los corporativos presentes.

Visto convenio suscrito entre el Gobierno de Navarra y la Fábrica Nacional de Moneda y timbre para la prestación de servicios de certificación de firma electrónica, por unanimidad, se acuerda:

1. Solicitar la adhesión al convenio suscrito el 27 de diciembre de 2001 entre el Gobierno de Navarra y la Fábrica Nacional de Moneda y timbre para la prestación de servicios de certificación de firma electrónica.
2. Facultar a la Alcaldía para la firma de cuanta documentación fuera preciso suscribir en aplicación y desarrollo del presente convenio.

7.- Aprobación de líneas límite jurisdiccionales

El Sr. Alcalde expone que es un trabajo que se viene haciendo desde hace unos tres años. Se trata de poner en concordancia el catastro de los límites del valle con los mapas topográficos del Instituto Geográfico Nacional. Informa de que se comenzó por Erro, se siguió con Arce e Izagaondoa. El acuerdo que se propone aprueba la línea con Lónguida,

coincidente también en un punto con Urroz-Villa. Se designó una Comisión que firmó las actas hace unos meses y actualmente corresponde refrendarlas en pleno.

Se procede a la votación, con el voto favorable de todos los corporativos presentes.

Mediante Resolución 781/2017, de 29 de diciembre, del Director General de Administración Local, se dispusieron los trabajos técnicos y los trámites administrativos para la recuperación y mejora geométrica de, entre otras, las siguientes líneas límite jurisdiccionales: Lizoáin-Arriasgoiti - Lónguida<>Longida (código de línea 31156-31158-00) y , Lónguida<>Longida - Urroz-Villa (código de línea 31158-31243-00) (esta última implica a Lizoáin-Arriasgoiti en un mojón de 3 términos)

Esta iniciativa viene motivada por las diferencias observadas en la cartografía de los límites municipales entre diversas fuentes: las del Mapa Topográfico Nacional, que tienen el carácter oficial a efectos jurisdiccionales, y las del Catastro de Navarra, que tiene carácter oficial a efectos fiscales.

Los trabajos realizados van a resolver estas diferencias que pueden crear inseguridad jurídica en un momento dado, y que en todo caso denotan una calidad técnica mejorable. Para ello se interpreta y respeta la demarcación histórica con sus fuentes, y se traslada a los soportes cartográficos actuales con coordenadas precisas.

Estos trabajos han sido realizados técnicamente por el Servicio de Ordenación Local del Gobierno de Navarra, en coordinación con otros servicios (Riqueza Territorial, Cartografía, Comunales, especialmente) y necesitan el refrendo de los Ayuntamientos respectivos, para dar total solidez a los mismos de cara a su inscripción en el Registro Central de Cartografía del Estado, que evalúa todos estos aspectos. Esta inscripción dará total oficialidad y unicidad a las líneas aprobadas local y regionalmente.

La propuesta de corrección y mejora de las líneas límite objeto de este Acuerdo fue comunicada a los ayuntamientos implicados y expuesta al público en el portal de participación del Gobierno de Navarra, tras su publicación en el BON 216, de 8 de noviembre de 2018.

Una Comisión de Seguimiento, designada formalmente por el Ayuntamiento de Lizoáin-Arriasgoiti el 31 de mayo de 2017, fue informada de estos trabajos en diversas reuniones: el 23 de octubre de 2017, en la Casa Consistorial de Aoiz; el 6 de noviembre de 2018, en la Casa Consistorial de Aoiz; el 28 de marzo de 2019 en la sede de la Mancomunidad Izaga, tras la cual firmó las Actas Conjuntas de las líneas señaladas. Estas Actas están también siendo refrendadas por los otros ayuntamientos que las comparten, bajo la coordinación de la Dirección General de Administración Local, por lo que a solicitud de ésta, se pasan a Pleno para su refrendo por el ayuntamiento de Lizoáin-Arriasgoiti.

Por unanimidad, se adopta el siguiente acuerdo:

1. Aprobar el Acta Conjunta Adicional para la recuperación y mejora geométrica de la línea límite jurisdiccional entre los municipios de LIZOAIN-ARRIASGOITI y LÓNGUIDA<>LONGIDA (código 31156-31158-00), de fecha 28 de marzo de 2019, que ha sido firmada por la Comisión municipal designada al efecto por el Pleno de 31 de mayo de 2017. Se trata de Acta Conjunta Adicional *“a la de la operación practicada para reconocer la línea de término y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Lizoáin-Arriasgoiti y Lónguida<>Longida, de la provincia de Navarra, levantada por la Comisión Geográfica de los Pirineos (Depósito de la Guerra) el día 7 de abril de 1927”*.
2. Aprobar el Acta Conjunta Adicional para la recuperación y mejora geométrica de la línea límite jurisdiccional entre los municipios de LÓNGUIDA<>LONGIDA y URROZ-VILLA (código 31158-31243-00), de fecha 26 de marzo de 2019, que ha sido firmada por la Comisión municipal designada al efecto por el Pleno de 31 de mayo de 2017. Se trata de Acta Conjunta Adicional *“a la de la operación practicada para reconocer la línea de término y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Lónguida<>Longida y Urroz-Villa, de la provincia de Navarra, levantada por la Comisión Geográfica de los Pirineos (Depósito de la Guerra) el día 6 de abril de 1927”*.
3. Solicitar a la Dirección General de Administración Local del Gobierno de Navarra que realice los trámites para la inscripción del Acta aprobada por el Acuerdo anterior en los registros de la Administración Foral y de la Administración General del Estado que correspondan.
4. Autorizar a la Sección de Comunales del Gobierno de Navarra a realizar las modificaciones que se deriven de este Acuerdo en la delimitación del Comunal del Ayuntamiento de Lizoáin-Arriasgoiti.

8.- Designación de la Comisión encargada de los trabajos de recuperación de las líneas límites jurisdiccionales.

Por RESOLUCIÓN 781/2017, de 29 de diciembre, del Director General de Administración Local, se dispuso el inicio de los trabajos de recuperación y mejora geométrica de las líneas límite jurisdiccionales entre los municipios de Aoiz, Arce, Lónguida, Oroz-Betelu, Ibargoiti, Izagaondoa, Lizoáin-Arriasgoiti, Monreal, Unciti y Urroz Villa.

En la misma Resolución se dio por designada la Comisión de Lizoáin-Arriasgoiti, conforme a su Acuerdo de Pleno de 31 de mayo de 2017, con los siguientes componentes:

- Alcaldesa: Amaia Ekisoain
- Secretaria: Eva María León
- Concejales:
 - Miguel Arizkuren
 - Koldo Albira
 - Julen Aranguena
- Técnico: David Biurrun

Dado que quedan pendientes trabajos iniciados con la Resolución 781/2017, del Director General de Administración Local, procede la renovación de dicha comisión, tras la formación de la nueva corporación salida de las pasadas elecciones locales y cambio en el puesto de Secretaría.

Por unanimidad se acuerda:

Nombrar como miembros de la Comisión para la colaboración y refrendo de los trabajos de recuperación y mejora geométrica de las líneas límite jurisdiccionales señaladas en la Resolución 781/2017, de 29 de diciembre, del Director General de Administración Local, que afecten a Lizoáin-Arriasgoiti, a las siguientes personas:

- Alcalde: Koldo Albira Sola
- Secretaria: M^a del Mar Echaide Baigorri
- Concejales:
 - Zeru Sarasola Puente
 - Marta Bidador González
 - Alicia Huarte Huarte
- Técnico: David Biurrun

9.- Comisión de seguimiento del convenio de colaboración para la gestión de la contratación de Técnico/a de Euskera

Se propone la designación de Julen Aranguena que es la persona que se está ocupando del tema. Doña Alicia Huarte expone que votan en contra, ya que no se les ha consultado y considera que algo podrían aportar.

Se procede a la votación de la propuesta incluida la modificación acordada, con el resultado de 4 votos a favor (Independientes) y 2 votos en contra (Lizarri).

Visto cláusula nº 5 del Convenio de colaboración para la gestión de la contratación de Técnico/a de Euskera, por mayoría se acuerda designar como representante de este Ayuntamiento a Julen Aranguena Plaza en la Comisión de Seguimiento del Convenio.

10.- Convocatoria de ayudas para proyectos de cooperación al desarrollo: Aprobación de bases.

A solicitud de D^a Natalia Jiménez se modifica la redacción del punto nº 3, que a su parecer no estaba claro. Se designa Presidente de la Comisión Evaluadora a D. Koldo Albira y D^a Natalia Jiménez

Se procede a la votación, con el resultado de 6 votos a favor

Por unanimidad la Corporación acuerda:

Aprobar la Convocatoria pública para la adjudicación de las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Lizoain- Arriasgoiti a proyectos de asistencia humanitaria y cooperación al desarrollo del ejercicio 2019.

La convocatoria, se publicará en el Tablón de Edictos municipal y en las diversas localidades del Valle, concediéndose un plazo de veinte días naturales para que los interesados puedan presentar sus solicitudes.

Se transcribe a continuación el texto de la Convocatoria aprobada:

BASES DE LA CONVOCATORIA SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE LIZOAIN- ARRIASGOITI PARA PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO.

1. - OBJETO DE LA CONVOCATORIA. -

Primero: La presente convocatoria tiene como objeto:

La cofinanciación de proyectos para la ejecución de programas de cooperación al desarrollo y asistencia humanitaria a países en vías de desarrollo o en situaciones de crisis, dirigidos a promocionar el desarrollo humano local en los campos de la educación, formación, salud, vivienda, defensa de los derechos humanos, desarrollo económico o infraestructuras que beneficien a comunidades rurales o urbanas y que impliquen la participación activa de dichas comunidades.

La cantidad destinada en el año 2019 para estas actividades asciende a 2.220 euros que se financiarán con cargo a la Partida correspondiente del Presupuesto de Gastos del Ayuntamiento de LIZOAIN- ARRIASGOITI.

2. - ACTIVIDADES OBJETO DE SUBVENCIÓN. -

Segundo: Son subvencionables las actividades programadas que se realicen durante el periodo correspondiente al ejercicio 2019 referidas a proyectos realizados en el marco de programas de cooperación al desarrollo de los países en vías de desarrollo o en situaciones de crisis, orientados a promocionar el desarrollo humano local en los campos de la educación, formación, salud, vivienda, defensa de los derechos humanos, desarrollo económico o infraestructuras.

Tercero: Se consideran prioritarios para el otorgamiento de las subvenciones los siguientes criterios:

- Participación activa de la población en estos programas e impacto social de las actividades desarrolladas.
- Favorecimiento de los aspectos formativos o educativos que puedan comportar una mejora de la calidad de vida de la población.
- Adecuación del proyecto a las condiciones sociales, culturales u otras del ámbito donde se vaya a desarrollar.
- Incorporación del enfoque medioambiental, social o de igualdad de género al proyecto.
- Antigüedad y experiencia en proyectos similares.
- Capacidad técnica, organizativa y de gestión del solicitante.

Cuarto: Los Proyectos serán examinados y evaluados por la Comisión Evaluadora, formada por un representante de cada uno de los grupos municipales, actuando como tal los siguientes miembros:

Presidente: Koldo Albira Sola

Vocal: Natalia Jiménez Esparza

3.- SOLICITANTES. -

Quinto: Podrán solicitar subvención:

Personas físicas que cuente con residencia y empadronamiento en el municipio, en representación particular de un Grupo, Entidad o Asociación sin ánimo de lucro.

4.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES. -

Sexto: El plazo para presentar las solicitudes será de veinte días naturales a contar desde la publicación de la presente convocatoria en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de LIZOAIN- ARRIASGOITI.

5.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN. -

Séptimo: Los peticionarios a que se refiere el apartado anterior deberán presentar junto con su solicitud, los siguientes documentos:

1. Impreso de solicitud.
2. Memoria general.
3. Memoria explicativa del proyecto para el que se solicita subvención.

En el caso de que las solicitudes no se acompañen de la documentación referente a la entidad solicitante señalada en este base el Ayuntamiento del valle de LIZOAIN- ARRIASGOITI, de acuerdo con el artículo 71 de la Ley 1/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, conferirá un plazo de 5 días, a partir del día siguiente a la notificación para presentar aquella documentación omitida o para subsanar el defecto presentado.

En el caso de que no se dé cumplimiento a este requerimiento en el plazo conferido, se archivará la petición y se tendrá por desistida a la peticionaria.

6. -FINANCIACIÓN. -

Octavo: La financiación de estas subvenciones se hará con cargo a la Partida correspondiente del Presupuesto de Gastos del Ayuntamiento de LIZOAIN- ARRIASGOITI, dotada con la cantidad de 2220 euros.

Dicho presupuesto no será objeto de ampliación, repartiendo proporcionalmente el importe de la partida entre las solicitudes admitidas en el caso de que éstas superen la cuantía prevista.

7.- RESOLUCIÓN. -

Noveno: Una vez analizadas las solicitudes formuladas por la Corporación Municipal de LIZOAIN- ARRIASGOITI y emitida por ésta el dictamen correspondiente, el Pleno resolverá las solicitudes de participación en el plazo de dos meses desde la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes a la presente convocatoria pública. Transcurrido este plazo sin resolver expresamente, se considerará desestimada la subvención.

La forma de concesión de las subvenciones será anticipada y se realizará en un único pago. Dicho pago se realizará en el plazo de un mes a contar desde la resolución del Pleno.

8.- DESTINO. -

Décimo: Las ayudas concedidas deberán ser destinadas a la actividad propuesta o programa que motivase su concesión.

No podrá cambiarse el destino de las subvenciones concedidas, salvo autorización expresa del órgano concedente.

9.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS. -

Undécimo: La mera presentación de una solicitud de subvención para una actividad implica el conocimiento y aceptación de las bases que regulan su concesión. Los beneficiarios de la subvención tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Destinar la subvención a la financiación de actividades, proyectos y programas para los cuales fue concedida.
- b) Justificar en los términos que le exija el Ayuntamiento el cumplimiento del destino de la subvención.
- c) Toda subvención concedida queda sometida a la condición de hacer constar en la documentación y publicidad impresa que la actividad ha sido subvencionada por el Ayuntamiento de LIZOAIN- ARRIASGOITI.
- d) El Ayuntamiento se reserva la capacidad de publicitar aquellas actividades que subvencione indicando su carácter de colaborador en la actividad.
- e) Será requisito para la percepción de subvenciones con cargo al Presupuesto del Ayuntamiento el cumplimiento por los beneficiarios de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en su caso.
- f) Reintegrar las subvenciones que le hubieren sido abonadas en caso de comprobación de la falta de destino de las mismas a las actividades, programas o proyectos para los que fueron reconocidas, o en el caso de incumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en la presente convocatoria.

10.- JUSTIFICACIÓN DE LA APLICACIÓN DE FONDOS.

Decimosegundo: Los beneficiarios de las subvenciones concedidas de acuerdo con las prescripciones de esta Ordenanza, deberán presentar en el Ayuntamiento la siguiente documentación:

- a) Memoria detallada de la actividad realizada.

- b) Instancia suscrita por el Presidente de la entidad o por quien tenga conferida la delegación debidamente acreditada, dirigida al Alcalde solicitando el pago de la subvención, indicando el número de la cuenta corriente al cual se ha de efectuar la transferencia.
- c) Facturas por el importe de la subvención concedida.
- d) Relación de gastos y documentación impresa generados por la actividad.
- e) Relación de subvenciones recibidas de otras entidades públicas o privadas.

Decimotercero: Las facturas a que hace referencia el artículo anterior habrán de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser originales o fotocopias compulsadas.
- b) Estar datadas durante el año en que se haya concedido la subvención o en el cuarto trimestre del año anterior. Si se trata de una actividad puntual, en la fecha correspondiente a la mencionada actividad.
- b) Contener el sello de la casa suministradora y la firma.
- c) Ajustarse al presupuesto presentado al formular la solicitud.

Decimocuarto: En lo no previsto en la presente Convocatoria, se estará a lo dispuesto en la Ley Foral 5/2001 de 9 de marzo, de Cooperación al Desarrollo.

11. Ratificación del Informe de alegaciones del Recurso de Alzada 19- 01252 interpuesto por don Francisco José Nieto Gorostidi, sobre denegación del derecho al aprovechamiento de comunales

Se da cuenta del Recurso de Alzada nº **19- 01252 interpuesto por don Francisco José Nieto Gorostidi, sobre denegación del derecho al aprovechamiento de comunales.**

El Tribunal Administrativo de Navarra ha solicitado al Ayuntamiento que remita expediente administrativo e informe de alegaciones. Procede ratificar resolución de Alcaldía nº 6/2019 que aprueba el informe de alegaciones

Natalia Jiménez anuncia el voto en contra de su grupo. Aunque consideran que no se hizo bien la actuación y procedía rescindir el derecho de aprovechamiento, no están de acuerdo con las actuaciones posteriores. Considera que se debería haber actuado de forma más imparcial. No está de acuerdo con que luego se hubiera revisado la adjudicación de Uroz. Cree que se debería haber dado una solución a la adjudicación de Yelz y no entrar a quitar comunales a los vecinos.

El Sr. Alcalde expone que lo único que se ha hecho es cumplir la ley, que está clara.

Se procede a la votación de la propuesta, con el resultado de 4 votos a favor (Independientes) y 2 votos en contra (Lizarri).

Por mayoría, se acuerda:

1º.- Ratificar la Resolución de Alcaldía Nº 6/2019, de 19 de julio, del Alcalde/Presidente del Ayuntamiento de Lizoain/Arriasgoiti, y aprobar el informe de alegaciones en oposición al Recurso de Alzada nº 19-01252 interpuesto por don Francisco José Nieto Gorostidi contra acuerdo de Pleno del Ayuntamiento del Valle de Lizoain/Arriasgoiti de 27 de febrero de 2019 sobre denegación del derecho al aprovechamiento de terrenos comunales.

2º.- Notificar el presente acuerdo al Tribunal Administrativo de Navarra.

12.- Información de Alcaldía

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes temas:

- Negativa Mancomunidad Servicios Sociales a la instancia presentada por el Ayuntamiento para la creación de “un servicio de transporte ocasional para aquellas personas que por diferentes circunstancias no tienen la posibilidad de contar con transporte propio”. Se solicitó en Mancomunidad y por unanimidad, se votó en contra por inanimidad, incluido del representante de Lizoain. A pregunta de doña Alicia Huarte se indica que en aquel momento era Roberto Urrutia. Se está buscando crear un servicio similar con apoyo técnico de la Mancomunidad.
- Subvención cloradores, entregada por la Mancomunidad para los pueblos de Urritzelki y Zuntzarren.
- Camino natural del Irati. Se han solicitado raíles a Carlos de Cederna. Doña Alicia Huarte, expone que aunque no se preguntó a su grupo, también estaban de acuerdo con la solicitud.
- Técnica de euskera, seguimos con los trámites, seguramente a partir del 16 de setiembre.
- Entrega del monte de Zuntzarren. Empezarán en invierno.
- Reunión con la ingeniera de montes, Karmele Areta, el 26 de julio, Plan de ordenación de montes a licitación (ya la han sacado), recuperación del patrimonio en Ilotz, pinares de Galdurotz (esperar a la ordenación para no repetir trabajos), retomar Beortegi-Janaritz clareo a cambio de desbroces y consolidación de vegetación en regatas.
- Trabajos de pala: Iheltz, cuneta camino de Azpa, Lerrutz subida del depósito y camino de Pamplona en Mendiorotz.
- Presentado el cierre de Mendiorotz a las Ayudas Trabajos Forestales.
- Ponencia de valoración, se eligió el método estadístico por ser el que da valor más cercano al valor catastral, aunque sigue quedando muy por debajo del valor real.
- Fuentes de Beortegi desatascadas.

El concejal Julen Aranguena da cuenta de las dos asambleas celebradas por la Mancomunidad de RSU Irati.

- 1 de agosto de 2019. Asamblea de constitución. Se eligieron los cargos de Presidente, Vicepresidente y Comisión permanente.
- 8 de agosto de 2019. Asamblea extraordinaria. Aprobación del pliego de condiciones para la adjudicación de las obras de la nueva sede. Se realizó con carácter extraordinario por cumplir plazos de la convocatoria de subvenciones del Plan de Infraestructuras Locales.

13.- Ruegos y preguntas.

D^a Alicia Huarte pide que se les pase la información sobre la inspección de los terrenos particulares cedidos para caza. Se les enviará el documento cuando esté redactado.

Respecto a los terrenos de cultivo comunales, pregunta si se hace la misma comprobación, y ante la respuesta positiva, solicita que se le haga llegar.

Doña Alicia Huarte pregunta si se va a solicitar subvención para alguna actuación en la convocatoria de subvenciones para infraestructuras ganaderas. Entiende que se debería hacer una reunión con los vecinos para que expongan qué necesidades existen en el valle. Don Koldo Albira expone que se solicitará ayuda para las actuaciones pendientes del cierre ganadero de Mendiorotz. Se hizo el cierre con ayudas agroforestales y queda por hacer el paso y determinadas actuaciones con el agua. Una vez terminado este trabajo, a futuro se verá la posibilidad de consultar a los vecinos.

D^a Natalia Jiménez pregunta si se va a hacer algo sobre la movilidad, que se ha denegado en Servicios Sociales. Se le contesta que se está estudiando la posibilidad e implantar el servicio de transporte por parte del ayuntamiento en colaboración con los técnicos de Servicios Sociales.

D^a Natalia Jiménez señala las deficiencias de mantenimiento de los senderos señalizados. D^a Zeru Sarasola estima interesante que se haga en auzolan. D. Koldo Albira y Julen Aranguena explican que este año no está previsto señalar más caminos, sino mantener los senderos existentes.

D^a Natalia Jiménez pregunta cómo se planifica el corte de hierba en los cementerios. El Sr. Alcalde explica que se corta siempre para noviembre. Durante el año a veces los limpian los vecinos del pueblo y otras veces los representantes dan aviso a la Brigada.

D^a Natalia Jimenez pregunta si se va a colocar el monumento de Zalba. El alcalde explica que en cuanto esté terminada la escultura se moverá un poco la base y se colocará la escultura con la placa.

Seguidamente, el Sr. Alcalde Presidente, levanta la sesión siendo las 14:00 horas, de todo lo cual se extiende la presente acta que firman los asistentes conmigo que como Secretaria doy fe.

EL ALCALDE-PRESIDENTE,

LOS CONCEJALES,

D. Koldo Albira Sola	D ^a Silvia Sandua Rípodas
D ^a Zeru Sarasola Puente	D. Julen Aranguena Plaza
D ^a Marta Bidador González	D ^a Natalia Jiménez Esparza
D ^a Alicia Huarte Huarte	