Ayuntamiento de Urroz - Villa

| EXPEDIENTES , AUTORIZACIONES Y CONCESIONES | |
|--|---|
| Descripción | Tramitación de expedientes, autorizaciones y concesiones competencia del ayuntamiento |
| Finalidades | Tramitación de expedientes, autorizaciones y concesiones competencia del ayuntamiento |
| Categoría de interesados | Personas que se les hayan abierto expedientes o sean solicitantes de autorizaciones o concesiones administrativas. |
| Delegado de Protección de Datos | CONSULTING & STRATEGY GFM S.L. Parque empresarial La Estrella. Calle Berroa, 4.Oficina 315, 31192 – TAJONAR (NAVARRA) |
| Destinatarios | Otros órganos municipales. Administración pública con competencia en la materia. |
| Transferencia a terceros países | |
| Unidades responsables | Ayuntamiento de Urroz - Villa |

Derechos ARSOL: Calle Santo Tomás 5. 31420 – URROZ - VILLA. urroz@izaga.es

Plazos conservación: Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenaran mientras el Ayuntamiento de Urroz – Villa pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos.

Legitimación para el tratamiento: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

Medidas de Seguridad: Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento.

| CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO |
|--|
| DATOS PERSONALES |
| DETELLES DE EMPLEO |
| DATOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS |
| CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. |
| DATOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN |
| IDENTIFICATIVOS |
| Nombre y apellidos y DNI/NIF |
| Dirección y teléfono |

Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Urroz - Villa

| Dirección correo electrónico |
|------------------------------|
| Firma electrónica y firma |