

## Registro de tratamiento

Ayuntamiento de Monreal

### VIDEOVIGILANCIA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Control de seguridad de los bienes                                                                                    |
| <b>Finalidades</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gestionar la seguridad de los bienes y de las personas                                                                |
| <b>Categoría de interesados</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Todas las personas que accedan a los lugares donde hay videovigilancia                                                |
| <b>Delegado de Protección de Datos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONSULTING & STRATEGY GFM S.L. Parque empresarial La Estrella. Calle Berroa, 4.Oficina 315, 31192 – TAJONAR (NAVARRA) |
| <b>Destinatarios</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Los datos pueden cederse a cuerpos de seguridad y organismos judiciales si hay obligación legal                       |
| <b>Transferencia a terceros países</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | •                                                                                                                     |
| <b>Unidades responsables</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ayuntamiento de Monreal.                                                                                              |
| <b>Derechos ARSOL:</b> Calle El Burgo, 4. 31471 – MMONREAL. <a href="mailto:monreal@izaga.es">monreal@izaga.es</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                       |
| <b>Plazos conservación:</b> los datos se destruirán después de 30 días, excepto si son reclamados por los Cuerpos de Seguridad o Juzgados.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                       |
| <b>Legitimación para el tratamiento:</b> RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                       |
| <b>Medidas de Seguridad:</b> Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento. |                                                                                                                       |

### CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO

#### IDENTIFICATIVOS

Imagen